

REGULAMENT

privind repartizarea în vederea închirierii locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor aparținând Municipiului Campulung

CAP. I - CONSIDERATII GENERALE

Art. 1 Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea în vederea închirierii locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor aflate în proprietatea privată a municipiului Campulung.

Art. 2 La elaborarea prezentului regulament s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind locuințele;
- H.G. nr. 1275/2000 cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 40/1999, privind protecția chiriasilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3 Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

- _ principiul transparenței
- locuințele din fondul locativ se repartizează și se închiriază pe baza listei de prioritate aprobată de Consiliul Local al Municipiului Campulung, în condițiile legii;
- principiul egalității și nediscriminării
- accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean.

CAP. II. CONSTITUIREA FONDULUI LOCATIV

Art. 4 Fondul de locuințe este constituit din:

- locuințe din fondul locativ de stat;
- locuințe aflate în proprietatea privată a Municipiului Campulung;
- locuințe obținute din reabilitarea unor construcții existente, în condițiile legii;
- locuințe obținute din schimbarea destinației unor spații cu altă destinație în spațiu cu destinație de locuință.
- locuințe obținute din donații;
- locuințe obținute din alte surse, potrivit legii.

CAP. III. ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR

Art. 5 Închirierea locuințelor în Municipiul Campulung se face în baza listelor de priorități întocmite și aprobate, în condițiile legii, de către Consiliul Local al Municipiului Campulung, cu excepția cazurilor de forță majoră, a căror aprobare de către Consiliul Local, se va face după atribuirea spațiului de locuit.

Art. 6 (1) Lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească o locuință în condițiile și în ordinea de prioritate stabilită conform prezentului regulament și a legislației în vigoare, se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local, în urma referatului și la propunerea Comisiei de repartizare a locuințelor.

Art. 7 Lista de priorități se întocmește sau se reface anual. În cazul în care în municipiul Campulung urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe, lista de priorități se va actualiza în anul respectiv.

Art. 8 Lista de priorități întocmită și aprobată, în condițiile prezentului regulament va cuprinde în principal:

- numele și prenumele solicitantului
- adresa de domiciliu sau adresa unde locuiește efectiv
- număr de camere solicitat
- total punctaj cumulativ .

Art. 9 Listele de priorități, întocmite conform art. 8, se vor afișa la sediul Primăriei Municipiului Campulung, strada Negru Voda nr. 127, în termen de 10 zile de la aprobarea acestora prin hotărârea consiliului local și se va putea consulta și la Serviciul Public de Asistență Socială.

Art. 10(1) În vederea verificării dosarelor, stabilirea punctajului pe baza criteriilor și întocmirii listei de priorități se împuternicește Comisia de repartizare a locuințelor.

(2) Comisiei de repartizare a locuințelor are potrivit prezentului regulament următoarele atribuții:

- verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe;
- întocmește lista de priorități și o supune spre aprobare consiliului local;
- repartizează locuințele, conform prevederilor prezentului regulament și a legislației în vigoare:
- aprobă înscrierea în contractul de închiriere a persoanelor prevăzute la art. 20, din prezentul regulament.

Art. 11 Solicitantul de locuință va întocmi un dosar care va cuprinde în original/copie, actele menționate în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Art. 12 (1) Cererile și dosarele pentru locuință se vor depune la sediul primăriei, str. Negru Voda nr. 127 prin compartimentul de Registratura, Relații cu Publicul

(2) Dosarele solicitanților de locuință, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în perioada ianuarie – noiembrie a fiecărui an calendaristic.

(3) Lista de priorități pentru anul următor, va fi aprobată de către Consiliul local al Municipiului Campulung, până la 31 ianuarie a anului următor.

(4) Contestațiile cu privire la poziția de pe listele de priorități sau cu privire la punctajul acordat, se vor adresa instanței de contencios administrative competente.

Art. 13 Categoriile de persoane îndreptățite să primească cu prioritate o locuință, sunt următoarele:

- tineri căsătoriți care au fiecare vârsta de până la 35 de ani;
- familii monoparentale;
- tineri proveniți din instituțiile de ocrotire socială care au împlinit vârsta de 18 ani;
- invalizi de gradul I și II, persoane cu handicap;
- pensionari;
- persoane evacuate din locuințele retrocedate fostilor proprietari;
- veterani și văduve de război;
- persoanele oprimate de regimul comunist;
- alte persoane sau familii, pe care le stabilește Comisia de repartizare a locuințelor, cu o contribuție însemnată la promovarea Municipiului Campulung prin cultura, sport, cercetare, etc.
- persoane aflate în situații de urgență, rezultate ca urmare a intervenirii unor cazuri de forță majoră.

- **Art. 14.** Nu pot beneficia de locuințe, persoanele sau familiile care se găsesc în vreuna din următoarele situații:

- nu au domiciliul în municipiul Campulung.
- dețin în proprietate sau coproprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță (50%);
- au înstrăinat o locuință, casă de vacanță, după 1 ianuarie 1990;
- au beneficiat și/sau beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- dețin, în calitate de chiriaș o altă locuință din fondul locativ al Municipiului Campulung ;
- au subinchiriat locuința fără acordul proprietarului;
- au fost evacuați sau contractul de închiriere încheiat cu municipiul Campulung a fost reziliat pentru neplată sau părăsire de locuință.

2. Neeligibilitatea pentru atribuirea unei locuințe există și în cazul în care soții/sotiile sau copiii care locuiesc și gospodăresc împreună cu solicitantul se afla în una din situațiile menționate la alin. 1.

Art. 15 La determinarea venitului net lunar pe membru de familie se au în vedere:

- veniturile de natură salarială;
- ajutorul social;
- ajutorul de somaj;

- alocația de stat pentru copii;
- indemnizația pentru îngrijire copil (pană la 2 ani);
- pensiile pentru limiata de vîrstă, boală, invaliditate, de urmaș, etc.;
- alte venituri realizate, rezultate din declarația notarială;
- alte venituri obținute în condițiile legii.

Venitul net lunar pe persoană se stabilește pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare, potrivit legii.

Art. 16 (1) La stabilirea ordinii de ierarhizare a cererilor solicitanților de locuințe se vor avea în vedere:

- condițiile de locuit ale solicitanților;
- numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;
- starea sănătății solicitantului sau a unor membri ai familiei acestuia;
- venitul net lunar pe membru de familie;
- vechimea cererii;
- vârsta solicitanților;
- domiciliul și locul de muncă;
- nivelul studiilor;
- criterii speciale.

(2) Fiecărui criteriu stabilit la alin (1) i se atribuie un punctaj menționat în Anexa I – Criterii de stabilire a ordinii de prioritate pentru obtinerea unei locuințe - parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 17

Serviciul Administrare Venituri Persoane Fizice și Persoane Juridice va verifica starea de fapt a locuințelor închiriate și documentele chiriașilor și vor propune Comisiei de repartizare a locuințelor măsurile pe care le consideră necesare pentru respectarea prevederilor legale privind exploatarea, întreținerea și închirierea acestora. În cazul în care, cu ocazia a 2 verificări consecutive, se constată că locuința este ocupată de către alte persoane decât titularul și cele menționate în contractul de închiriere, se va proceda la rezilierea contractului și evacuare, în condițiile legii.

Art. 18

Comisia de repartizare a locuințelor se va întruni în ședințe de lucru de câte ori este nevoie, în vederea soluționării tuturor problemelor ce se vor ivi cu privire la locuințe, conform prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare.

CAP. IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 26 Prevederile prezentului regulament se completează și cu dispozițiile actelor normative în vigoare privind realizarea, închirierea, întreținerea, exploatarea și administrarea locuințelor.

Anexele I și II fac parte din prezentul regulament.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Florin PANA

ANEXA nr. 1 la Regulamentul privind repartizarea locuintelor

**Criterii de stabilire a ordinii de prioritate
pentru obtinerea unei locuinte**

CRITERII	PUNCT AJ	PUNCTAJ ACORDAT
1. SITUATIA LOCATIVA ACTUALA		
1.1. Chirias in spatiu din fond locativ privat	10	
1.2. Tolerat in spatiu	7	
1.3. Suprafata locuibila detinuta (cu chirie, tolerat in spatiu): mp/locatar		
a) mai mare de 15 mp si pana la 18 mp inclusiv	8	
b) mai mare de 12 mp si pana la 15 mp inclusiv	12	
c) mai mare de 8 mp si pana la 12 mp inclusiv	16	
d) mai mica de 8 mp	20	
2. STAREA CIVILA ACTUALA		
2.1 Starea civila :		
a) casatorit	6	
b) necasatorit	4	
2.2 Numar de persoane in/ la intretinere		
a) un copil	2	
b) doi copii	4	
c) trei copii	5	
d) patru copii	6	
e) mai mult de patru copii	+1/copil	
f) alte persoane, indiferent de numarul acestora	2	
3. VENITUL/membru		
a) 0 > 125 lei	10	
b) 126 > 250 lei	9	
c) 251 > 400 lei	8	
d) 401 > 550 lei	7	
e) 551 > 700 lei	6	
4. STAREA SOCIALA		
a) Provin din institutiile de ocrotire sociala	10	
b) Sunt persoane invalide (gradul I sau II cu dizabilitati) au boli cronice si transmisibile – TBC, SIDA, etc, sau in intretinere persoane cu dizabilitati	10	
c) sunt veterani sau vadove de razboi	10	
d) Sunt urmasi ai eroilor sau luptatorilor din revolutia de la 1989	10	
e) Sunt persoane persecutate politic, seprtare, prizonieri, cu incepere de la 1 martie 1945	10	
f) Persoanele care isi desfasoara activitatea in institutii de interes public general (sanatate, invatamant, justitie, armata, cercetare,	10	

administratie)		
g) Chiriasii carora li s-a pus in vedere prin hotarare judecatoreasca sa evacueze locuinta, ca urmare a redobandirii dr. de proprietate a fostilor proprietari	10	
h) Solicitantii care provin din randul persoanelor repatriate	10	
i) Persoanele care deovedesc ca sunt marginalizate social in conditiile Legii 416/2001 si HG 1149/2002	10	
5.VECHIMEA CERERII SOLICITANTULUI		
a) pana la un an	1	
b) intre un an si doi ani	2	
c) intre doi si trei ani	3	
d) intre trei si patru ani	4	
e) pentru fiecare an peste patru ani	+1/AN	
6.NIVELUL DE STUDII SI /SAU PREGATIRE PROFESIONALA		
a) cu scoala generala si/sau cu , calificare la locul de munca	5	
b) cu studii medii si/sau cu calificare la locul de munca	7	
c) cu studii superioare	10	
7. DOMICILIUL ACTUAL		
7.1 in municipiul Campulung		
a) perioada cuprinsa intre 1 si 2 ani	2	
b)perioada mai mare de 2 ani	5	
7.2 in municipiul Campulung		
a) cu loc de munca in municipiul Campulung	5	
b) cu loc de munca in alta localitate	2	
8. TOTAL GENERAL PUNCTAJ DOSAR		

NOTA :

Criteriile de ierarhizare prevazute prin punctaj, au in vedere titularul dosarului si implicit rezolvarea situatiei locative a acestuia. In consecinta, se puncteaza numai titularul dosarului, cu exceptia punctajului obtinut din venituri, cand se au in vedere veniturile tuturor persoanelor din familie.

Obligativitatea anuntarii schimbarii spatiului unde titularul locuieste se face in termen de 30 zile de la interventia modificarii.

ANEXA nr. II la Regulament privind repartizarea locuintelor

Lista acte justificative pe care solicitantii trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor depuse

1. adresa (cerere) de inaintare dosar cu opis documentele justificative depuse
2. copie dupa act de identitate pentru toti membrii familiei cu acelasi domiciliu
3. copie dupa certificat nastere pentru minori
4. copie dupa certificatul de casatorie , sau sentinta divort si sentinta de incredintare copil
5. adeverinta de venit, cupoane de pensie, adeverinta ajutor social si sau alte forme legale de venit - din care sa reiasa venitul lunar net pe ultimele 12 luni ale membrilor familiei solicitante
6. declaratie notariala pe propria raspundere pentru persoanele majore ca nu realizeaza venituri
7. declaratie notariala din care sa rezulte faptul ca *„nu a detinut si nu detine in proprietate o locuinta , nu a instrainat o locuinta dupa data de 01.01.1990, nu a beneficiat de sprijinul statului in credite si executie pentru realizarea unei locuinte si nu detine in calitate de chirias o alta locuinta din fondul locativ de stat”*.
8. documente justificative privind suprafata locuibila (contract de inchiriere, contract vinzare-cumparare/ extras CF si certificat fiscal
9. declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa vechimea domiciliului in municipiul Campulung
10. acte studii solicitant
11. acte doveditoare pentru solicitantii care se incadreaza in urmatoarele categorii:
 - provin din institutiile de ocrotire sociala ;
 - sunt persoane invalide (gradul I sau II cu dizabilitati), au boli cronice si transmisibile- TBC, SIDA, etc., sau au in intretinere persoane cu dizabilitati
 - Sunt veterani sau vaduve de razboi ;
 - Sunt urmasi ai eroilor sau luptatorilor din Revolutia de la 1989 ;
 - Sunt persoane persecutate politic, deportate, prizonieri, cu incepere de la 1 Martie 1945 ;
 - Persoanele care isi desfasoara activitatea in institutii de interes public general (sanatate, invatamint, justitie, armata, cercetare, administratie)
 - Chiriasii carora li s-a pus in vedere prin Hotarire Judecatoreasca sa evacueze locuinta, ca urmare a redobindirii dreptului de proprietate a fostilor proprietari;
 - Solicitantii care provin din randul persoanelor repatriate;
 - Persoanele care dovedesc ca sunt marginalizate social in conditiile legii nr. 416/2001 si H.G nr. 1149/2002.
12. Dosar de incopciat cu sina.